

**Nom de l'établissement :** EHPAD Harcourt

**Médico-social :**

- EHPAD (4)  
 HANDICAP  
 Autre (à préciser)

**Sanitaire :**

- MCO  
 SSR  
 SANTE MENTALE  
 HAD  
 SLD

**Titre de l'évènement :** Bienvenue à la « Semaine Sécurité Résident »

**Type d'évènement :**

- Quizz / jeux  
 Film / clip vidéo  
 Atelier  
 Formation  
 Autre, à préciser :

**Dans quel(s) secteur(s) :**

- MCO  
 SSR  
 SANTE MENTALE  
 HAD  
 SLD  
 EHPAD  
 HANDICAP  
*A préciser, si activité spécifique :*

**Public(s) cible(s) de l'évènement :**

- Professionnels de la structure  
 Usagers  
 Etudiants  
 Professionnels libéraux

**Descriptif de l'évènement :** (Contexte, objectifs, modalités d'organisation en amont et en aval, acteurs, calendrier, communication interne/externe...)

J'ai souhaité en 2017 faire équipe avec une entreprise intervenant dans le cadre de la formation incendie au sein de nos établissements :

- L'intervenant avait des compétences dans le domaine « des gestes de 1<sup>er</sup> secours ».
- Mes compétences sur les Bonnes Pratiques en EHPAD et sur la gestion des risques.

En décembre 2016, nous avons présenté notre projet à la direction pour validation.

Les objectifs de cette formation étant :

- 1- « **Reconnaitre** les signes d'urgence vitale et **savoir agir** rapidement en appliquant les gestes qui sauvent »
- 2- « **Mobiliser les capacités cognitives et d'observation** des agents » : travail sur le processus de prise en soins du résident ;
- 3- « **Sensibiliser** les professionnels sur la **démarche continue d'amélioration de la qualité** » : travail sur les Bonnes Pratiques en EHPAD, le circuit du médicament, l'interruption de tâches.
- 4- « **Faire progresser la culture du risque** », par une approche sur la déclaration des évènements indésirables »

Après validation de notre projet par la direction, nous avons constitué l'équipe projet (référents qualité, ergothérapeute, psychomotricien, Responsable Qualité, formateur aux gestes de 1<sup>ers</sup> secours) et fixé le calendrier de nos rencontres (1 fois / mois).

Nos supports de travail ont été discutés et validés en équipe :

- Film pédagogique tourné au sein de l'EHPAD d'Harcourt (avec des agents et des résidents de la structure) diffusant 7 scénettes en rapport avec les accidents qui se produisent en EHPAD afin de travailler sur les gestes qui sauvent (fugue avec chute et perte de connaissance, l'étouffement, l'électrocution avec un sèche-cheveux, l'AVC, l'épistaxis, la section d'un doigt et l'interruption de tâche lors de la distribution des médicaments).
- Mise en application des gestes de 1<sup>er</sup> secours (reconnaitre un étouffement total d'un étouffement partiel, manoeuvre de Heimlich, la PLS...)

- Mise en place d'une chambre des erreurs, outil de simulation en santé. Nous avons reproduit des situations de soins que nous rencontrons au quotidien. Il faut découvrir les écarts ou risques potentiels mis en scène en rapport avec les Bonnes Pratiques afin de sécuriser le résident. Cet outil permet d'acquérir et de réactualiser les connaissances et compétences, d'analyser les Pratiques Professionnelles de chacun.
- Construction d'un bulletin intitulé « Bienvenue à la semaine sécurité résident » qui sera remis à chaque participant. Le but est de répondre aux affirmations concernant les thématiques décrites ci-dessus
  - Quiz sur les contentions, les escarres, la douleur = « Le café des Bonnes Pratiques », sur l'hygiène des mains = « les incollables » ;
  - Atelier « Les branchés du Web » : reconnaître les évènements indésirables qui auraient pu être déclarés (chambre des erreurs et film) et recherche de procédures ou protocoles en ligne pouvant aider les agents à trouver des réponses à leur questionnement
- Réservation de la salle et liste du matériel nécessaire pour reproduire la chambre (lit, vidéo projecteur, chariot à médicaments, tapis de sol, chaises, crayons, paravents, mannequin...).
- Collaboration avec les services RH des 4 établissements afin d'établir la liste des participants de chaque établissement (heures et jours de passage) en fonction des plannings (1 mois avant).
- 4 sessions de 1 heure par jour (2 le matin, 2 l'après-midi) sur 5 jours et accueil de 20 agents par session.

**Bilan de l'évènement :** (Résultats, modalités de restitution, impact pour les patients/résidents et/ou les professionnels, taux de participation, difficultés, suivi...)

- L'objectif de participation était de 400 professionnels, nous avons reçu 365 agents (Capacité de 600 lits)
- Restitution des bulletins à la sortie de la formation et signature de la feuille d'émargement
- Taux de participation : 91%
- Un feuillet du bulletin de participation demandait aux participants de donner leur avis sur la session. C'est une évaluation des ateliers (logistique, durée des ateliers, thématiques abordées, utilité professionnelle, reconduction de l'expérience). Note entre 1 (pas satisfait) et 10 (très satisfait)

**Conclusion :** (perspectives, limites message à retenir et à transmettre)

Les outils de travail proposés s'adressaient à tous les professionnels de chaque établissement. Il s'agissait d'aborder les situations à risques potentiels que l'on rencontre quotidiennement au sein de nos structures et d'apprendre à y faire face pour sécuriser la prise en charge des résidents. Cela permettait à chacun d'acquérir ou de réactualiser les connaissances et les compétences, d'analyser les pratiques professionnelles.

Cela a permis à un certain nombre d'agents de découvrir le logiciel « Qualité » avec son système documentaire disponible et son système de déclaration des évènements indésirables.

Les évènements indésirables semblent très difficiles à intégrer et à en comprendre le sens (peur de règlement de compte entre collègue, peur de la punition)

Durant cette semaine, nous avons réussi à mobiliser 365 agents, essayé de donner du sens au travail, de faire comprendre que la prise en soin est une chaîne au sein de laquelle des acteurs avec fonctions différentes participent à la prise en soins et que des actions correctives peuvent être mises en œuvre en observant et en collaborant.

Lors des sessions, nous avons remarqué une bonne communication entre les agents afin de trouver les erreurs ou risques potentiels mis en scène dans la chambre.

**Evènement reproductible :** Oui  - Non

**Personne à contacter** pour de plus amples renseignements :

Catherine CARPENTIER, Cadre de Santé EHPAD Harcourt, Responsable Qualité/Gestion des risques EHPAD Brionne, Harcourt et Pont Authou.